

12384A

Учредительный документ юридического лица

ОГРН  

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1 | 7 | 3 | 8 | 5 | 0 | 0 | 2 | 1 | 3 | 8 | 6 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи  
от: 07.06.2017

за ГРН  

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1 | 7 | 3 | 8 | 5 | 0 | 0 | 2 | 1 | 3 | 8 | 6 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

Начальник (заместитель начальника)  
Межрайонной ИФНС России № 17 по Иркутской области  
  
(подпись) (ФИО)

**УТВЕРЖДАЮ:**

Министр  
имущественных отношений  
Иркутской области



В. А. Сухорученко

Распоряжение от «07» 06 2017 г.  
№ 694/17

**УСТАВ**  
**областного государственного бюджетного**  
**учреждения «Центр государственной кадастровой**  
**оценки объектов недвижимости»**

г. Иркутск  
2017 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Устав регламентирует деятельность областного государственного бюджетного учреждения «Центр государственной кадастровой оценки объектов недвижимости» (далее – Учреждение).

1.2. Учреждение создано в соответствии с распоряжением Правительства Иркутской области от 30 мая 2017 года № 294-рп.

1.3. Полное официальное наименование Учреждения: областное государственное бюджетное учреждение «Центр государственной кадастровой оценки объектов недвижимости».

Сокращенное официальное наименование Учреждения – Центр государственной кадастровой оценки.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, обладает его правами, в том числе выступает истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, печать, штампы и бланки со своим полным и сокращенным наименованием для реализации своей деятельности, может иметь зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.5. Организационно-правовая форма Учреждения: государственное учреждение.

Тип учреждения: бюджетное.

1.6. Место нахождения Учреждения: Иркутская область, г. Ангарск, проспект Карла Маркса, стр. 101, адм.-быт. корпус № 1.

1.7. Учреждение может иметь филиалы и представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации и решением Учредителя.

1.8. Учредитель и собственник имущества Учреждения – Иркутская область.

1.9. Функции и полномочия учредителя и собственника имущества Учреждения осуществляет министерство имущественных отношений Иркутской области (далее - Учредитель).

## **2. Предмет, цели и виды деятельности**

2.1. Предметом деятельности Учреждения является осуществление всех необходимых действий, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости, расположенных на территории Иркутской области, а также с подготовкой перечня объектов недвижимого имущества, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, расположенных на территории Иркутской области (далее – Перечень объектов недвижимого имущества).

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

- определение кадастровой стоимости объектов недвижимости, расположенных на территории Иркутской области, при проведении государственной кадастровой оценки недвижимого имущества;

- определение кадастровой стоимости вновь учтенных объектов

недвижимости, расположенных на территории Иркутской области, ранее учтенных объектов недвижимости, расположенных на территории Иркутской области, в случае внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о них и объектов недвижимости, расположенных на территории Иркутской области, в отношении которых произошло изменение их количественных и (или) качественных характеристик, в период между датой проведения последней государственной кадастровой оценки и датой проведения очередной государственной кадастровой оценки;

- подготовка Перечня объектов недвижимого имущества.

2.3. В соответствии с предметом и целями деятельности Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- сбор, обработка, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости, в том числе о данных рынка недвижимости, об объектах недвижимости, кадастровая стоимость которых была оспорена в установленном порядке, а также информации, использованной при проведении государственной кадастровой оценки и формируемой в результате ее проведения;

- определение кадастровой стоимости в соответствии с методическими указаниями о государственной кадастровой оценке;

- составление отчета об итогах государственной кадастровой оценки объектов недвижимости, расположенных на территории Иркутской области;

- предоставление разъяснений, связанных с определением кадастровой стоимости;

- рассмотрение обращений об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости;

- организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по рассмотрению споров о результатах определения кадастровой стоимости объектов недвижимости, расположенных на территории Иркутской области (в случае ее создания);

- осуществление мероприятий по составлению перечня объектов недвижимого имущества в целях выявления объектов недвижимого имущества, соответствующих критериям, установленным в подпунктах 1, 2 пункта 1 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, расположенных на территории Иркутской области;

- проведение мероприятий по определению вида фактического использования здания (строения, сооружения) и помещения, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 1 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, для целей налогообложения в отношении налога на имущество организаций (далее – мероприятие по определению вида фактического использования объекта недвижимого имущества);

- рассмотрение обращений заинтересованных лиц, являющихся правообладателями объектов недвижимого имущества, в отношении которых проведены мероприятия по определению вида фактического использования объекта недвижимого имущества, о несогласии с результатами проведения мероприятия по определению вида фактического использования объекта недвижимого имущества;

- подготовка проектов правовых актов Иркутской области об определении на очередной налоговый период перечня объектов недвижимого имущества, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, расположенных на территории Иркутской области, о внесении изменений в Перечень объектов недвижимого имущества, обеспечение их согласования в установленном порядке;

- осуществление мероприятий по обеспечению направления Перечня объектов недвижимого имущества в электронной форме в Управление Федеральной налоговой службы по Иркутской области, размещения Перечня объектов недвижимого имущества на официальном сайте уполномоченного исполнительного органа государственной власти Иркутской области или на официальном сайте Правительства Иркутской области, на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- рассмотрение обращений заинтересованных лиц о внесении изменений в Перечень объектов недвижимого имущества, подготовка и направление ответов на них;

- подготовка проектов правовых актов Иркутской области, регулирующих правоотношения по вопросам, связанным с определением кадастровой стоимости в отношении объектов недвижимости, расположенных на территории Иркутской области, определением Перечня объектов недвижимого имущества, а также по иным вопросам в соответствии с предметом и целями деятельности Учреждения;

- хранение технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного);

- предоставление в установленном порядке копий указанных в части 2.1 статьи 45 Федерального закона № 221-ФЗ технических паспортов, оценочной и иной документации (регистрационных книг, реестров, правоустанавливающих документов и тому подобного) и содержащихся в них сведений.

- иные полномочия в соответствии предметом и целями деятельности Учреждения.

2.4. В рамках осуществления государственного задания, сформированного в соответствии с основными видами деятельности, установленными пунктом 2.3 настоящего Устава, Учреждение оказывает услуги, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

В рамках осуществления иных видов деятельности, предусмотренных в пункте 2.3 настоящего Устава, Учреждение оказывает услуги, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

2.5. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

Учреждение не вправе заключать договоры на проведение оценки в качестве исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения и прекращается по истечению срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

### **3. Управление и организация деятельности Учреждения**

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области и настоящим Уставом

3.2. Руководителем Учреждения является его директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем.

Контроль за деятельностью директора осуществляет Учредитель, а также соответствующие органы государственного надзора (контроля).

Учредитель заключает с директором Учреждения срочный трудовой договор в порядке, определенном трудовым законодательством.

Директор действует на основании законодательства Российской Федерации, Иркутской области и настоящего Устава.

Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю.

Директор по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации и Иркутской области к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

3.3. Директор выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных, судебных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;

- в пределах, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом и трудовым договором, по согласованию с Учредителем, заключает договора, выдает доверенности;

- ежегодно готовит и представляет на утверждение Учредителю план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, штатное расписание;

- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

- назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;

- согласовывает с Учредителем кандидатуры заместителей начальника Учреждения и главного бухгалтера Учреждения;

- несет ответственность за состояние бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, в установленном законодательством порядке;

- организывает подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников учреждения;

- организывает аттестацию работников Учреждения;

- организует материально-техническое обеспечение повседневной деятельности Учреждения;

- обеспечивает работников Учреждения безопасными условиями труда и несет ответственность в установленном законодательством порядке;

- выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и трудового договора, не противоречащие законодательству.

3.4. Директор Учреждения несет ответственность в порядке, определенном действующим законодательством.

3.5. В компетенцию Учредителя входит:

- утверждение устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;

- назначение (утверждение) руководителя Учреждения и прекращение его полномочий;

- заключение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения;

- утверждение штатного расписания и структуры учреждения;

- формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – государственное задание) в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности;

- определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество);

- установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности областного бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.

- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности областного бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним федерального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными действующим законодательством;

- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

- согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду по договорам, если иное не установлено действующим законодательством;

- согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены действующим законодательством, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

- согласование в случаях, предусмотренных действующим

законодательством, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;

- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством;

- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем федерального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с действующим законодательством;

- осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленные действующим законодательством.

3.6. Учредитель вправе давать Учреждению и Директору Учреждения поручения, обязательные для исполнения.

#### **4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения**

4.1. Имущество Учреждения является собственностью Иркутской области и закреплено за ним на праве оперативного управления.

4.2. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления областным имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области.

4.3. Земельные участки, закрепленные за Учреждением, находятся в его постоянном (бессрочном) пользовании в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение обязано использовать предоставленные ему на праве постоянного (бессрочного) пользования земельные участки только для выполнения уставных целей деятельности. Учреждение не вправе распоряжаться этими земельными участками: сдавать в аренду, пользование и т.д.

4.4. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах выделенного финансирования.

4.5. Учреждение не вправе отчуждать, сдавать в аренду и иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему из бюджета Иркутской области, а также недвижимым имуществом без согласия Учредителя.

Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством.

4.6. Крупная сделка и сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

4.7. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из областного бюджета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.8. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником имущества в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.9. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения.

4.10. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное Учреждению Учредителем;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет приносящей доход деятельности;
- бюджетные и внебюджетные средства;
- безвозмездные и благотворительные взносы, добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области.

4.11. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет министерство имущественных отношений Иркутской области, а также органы государственного надзора (контроля) в порядке, установленном действующим законодательством.

4.12. Имущество и иные объекты собственности, переданные Учреждению физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, поступают в оперативное управление Учреждения.

4.13 В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.14. Учреждение открывает счета по письменному согласованию с Учредителем и министерством финансов Иркутской области. Расходование полученных из областного бюджета средств осуществляется в строгом соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.15. В процессе подготовки проекта областного бюджета на очередной финансовый год Учреждение формирует предложения Учредителю в части финансирования расходов на обеспечение его уставной деятельности, в том числе на содержание Учреждения, составляет план финансово-хозяйственной деятельности.

4.16. Денежные средства, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности и предоставления платных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утвержденным Учредителем.

4.17. Учреждение осуществляет функции государственного заказчика и размещает заказы на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством.

4.18. Договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключаются в пределах субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и субсидии на иные цели.

4.19. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.20. Учреждение не вправе осуществлять долевое участие в деятельности других Учреждений, предоставлять и получать кредиты (займы), предоставлять гарантии, поручительства, принимать на себя обязательства третьих лиц, размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.21. Учреждение с согласия Учредителя вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем имущества или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.22. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а в случаях, установленных законом, также иным имуществом.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением

Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Учредитель учреждения.

Во всех остальных случаях Учредитель его имущества не отвечает по обязательствам Учреждения, а Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя.

Учреждение несет ответственность за деятельность, связанную с определением кадастровой стоимости, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.23. Учреждение несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование имущества, закреплённого за Учреждением.

4.24. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины осуществляется Учредителем и соответствующими органами государственного надзора (контроля) в пределах своей компетенции.

## **5. Учет и отчетность Учреждения**

5.1. Учреждение осуществляет оперативный бухгалтерский учет результатов своей работы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Должностные лица несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную или уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.

5.3. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины осуществляется соответствующими органами в пределах своей компетенции.

5.4. Учреждение обязано предоставлять Учредителю бухгалтерскую отчетность, в том числе сведения об имуществе для учета в Реестре государственной собственности Иркутской области в установленном порядке.

5.5. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы Учреждения, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение Учредителя о создании Учреждения;
- 4) решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- 8) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

9) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);

10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем.

5.6. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 5.5 настоящего устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

5.7. Учреждение представляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

## **6. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

6.1. Реорганизация Учреждения:

6.1.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1997 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами;

6.1.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования;

6.1.3. Решение о реорганизации Учреждения принимается правовым актом Правительства Иркутской области;

6.1.4. Проведение реорганизации Учреждения, если иное не предусмотрено актом Правительства Российской Федерации, осуществляется в порядке, установленном Правительством Иркутской области;

6.1.5. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другой организации Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

6.1.6. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.1.7. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

6.2. Изменение типа Учреждения не является реорганизацией. При изменении типа Учреждения в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения.

6.3. Ликвидация Учреждения:

6.3.1. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1997 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими нормативными правовыми актами;

6.3.2. Решение о ликвидации учреждения принимается правовым актом Правительства Иркутской области.

6.3.3. Ликвидация Учреждения производится ликвидационной комиссией, которая создается и проводит работу по ликвидации Учреждения в соответствии с действующим законодательством;

6.3.4. Имущество, оставшееся после ликвидации Учреждения, передается Учредителю в установленном законодательстве порядке;

6.3.5. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а учреждение - прекратившим существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

6.3.6. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам;

6.3.7. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-исторические значения, передаются на государственное хранение в областной архивный фонд, документы по личному составу передаются на хранение в архивный фонд в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области;

6.3.8. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.